

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu

„ÚP ČR – Uherské Hradiště – rekonstrukce objektu Na Morávce 1215“ – Projekční práce “

zadávané dle ustanovení § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

Identifikační údaje zakázky a zadavatele

Název veřejné zakázky:	„ÚP ČR - Uherské Hradiště - rekonstrukce objektu, Na Morávce 1215“ - Projekční práce “
Registrace akce: identifikační číslo SMVS a název akce	113V032007804 „ÚP ČR - Uherské Hradiště - rekonstrukce objektu, Na Morávce 1215“
Název zadavatele:	Česká republika - Úřad práce České republiky
Sídlo zadavatele:	Karlovo nám. 1359/1, 128 01 Praha 2
IČ:	724 96 991
Veřejnou zakázku realizuje:	Úřad práce ČR, Krajská pobočka ve Zlíně, Čiperova 5182, 760 42 Zlín
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Petr Janíček ředitel krajské pobočky ve Zlíně
Webové stránky, na nichž bude zadávací dokumentace zveřejněna:	http://portal.mpsv.cz/upcr/vz
Kontaktní osoba pro zajištění veškerých činností souvisejících s podáním nabídky: Ing. Jana Bundilová, Úřad práce ČR, Krajská pobočka ve Zlíně tel. 950 175 224, e-mail: jana.bundilova@zl.mpsv.cz	

OBSAH

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
 - 1.1. Obecné pokyny
 - 1.2. Předmět plnění
 - 1.3. Požadovaný rozsah prací
 - 1.4. Maximální hodnota zakázky
 - 1.5. Doba a místo plnění veřejné zakázky
2. POŽADAVKY NA ZPRACOÁVNÁ NABÍDKOVÉ CENY
3. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, NÁVRH SMLOUVY
4. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY PRO REALIZACI ZAKÁZKY
 - 4.1. Základní kvalifikační předpoklady
 - 4.2. Profesní kvalifikační předpoklady
 - 4.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady
 - 4.4. Technické kvalifikační předpoklady
 - 4.5. Lhůta pro prokázání kvalifikace
 - 4.6. Neprokázání kvalifikace a ověření údajů
5. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE
6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ
7. KRITERIUM PRO HODNOCENÍ NABÍDEK, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK
8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A DORUČENÍ NABÍDKY
 - 8.1. Obsahové náležitosti nabídky
 - 8.2. Lhůta a místo podání nabídky
 - 8.3. Formální náležitosti nabídky
9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
 - 9.1. Dodatečné informace k zadání
 - 9.2. Změna podmínek zadání
 - 9.3. Zrušení zadávacího řízení
 - 9.4. Vyřazení nabídky
 - 9.5. Ostatní

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Obecné pokyny

Podáním nabídky přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jim řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za následek vyřazení nabídky.

1.2. Předmět plnění

1.2.1. Předmětem plnění této zakázky je

- a) vypracování dokumentace pro stavební řízení a vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení,
 - b) zajištění inženýrské činnosti pro vydání stavebního povolení (stavební řízení) s nabytou právní mocí,
 - c) zpracování dokumentace pro provedení stavby a dokumentace pro zadání stavby,
 - d) zpracování energetického auditu včetně průkazu energetické náročnosti budovy,
 - e) výkon autorského dozoru stavby po dobu rekonstrukce pro vydání kolaudačního souhlasu,
- a to vše na objekt Na Morávce 1215, Uherské Hradiště pro potřeby Úřadu práce ČR.

1.2.2. Projektová dokumentace bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky, bude průběžně projednávána, konzultována a odsouhlasována zástupci zadavatele.

- Projektová dokumentace dle bodu 1.2.1.a) bude předložena zadavateli jako první s písemnou žádostí o souhlas s pokračováním. Bez písemného souhlasu zadavatele nelze zahájit další práce.
- 1.2.3.** Předmět plnění veřejné zakázky bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými ČSN a předpisy platnými v době provedení díla.
- 1.2.4.** Klasifikace předmětu plnění zakázky - kód CPV:
71300000-1 Technicko-inženýrské služby
71320000-7 Technické projektování
- 1.2.5.** Užití předmětu zakázky
Tato dokumentace bude následně použita pro realizaci výběrového řízení na dodavatele stavební části veřejné zakázky „ÚP ČR – Uherské Hradiště – rekonstrukce objektu, Na Morávce 1215“, v níž bude realizováno následující:
- zateplení obvodového pláště - plocha bez okenních otvorů cca : 1301 m²
 - výměna oken a osazení oken vnitřními žaluziemi - plocha okenních otvorů cca : 229,687 m²
 - výměna venkovních dveří - plocha dveřních otvorů cca : 16,688 m²
 - rekonstrukce elektroinstalace v části budovy: polovina prostor 1.NP
 - rekonstrukce nájezdové rampy umístěné u hlavního vchodu budovy : 32 m²
 - rekonstrukce schodiště u služebního vchodu vč. provedení izolace : 10 m²
- Plánované stavební úpravy vyplynou z prohlídky objektu.

1.3. Požadovaný rozsah prací

Předmět plnění musí být prost všech vad a nedodělků. Případné, i v průběhu realizace stavby, zjištěné vady a nedodělky dodavatel na výzvu zadavatele bez zbytečných odkladů odstraní, a to bezplatně. Projektová dokumentace musí respektovat zadavatelem stanovené nepřekročitelné maximum výše investičních prostředků na stavební část akce ve výši =5.927.000 Kč vč. DPH.

1.3.1. Vypracování dokumentace pro stavební řízení a vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení

Vypracování dokumentace pro stavební řízení a vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení musí splňovat požadavky stanovené v Příloze č. 1 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci stavby ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 499/2006 Sb.“) a přílohy Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA.

Dokumentace pro stavební řízení a projektová dokumentace pro stavební povolení musí splňovat také požadavky obecně platných právních předpisů a musí mít formu a obsah obecně zachovávané při projektování obdobných staveb, pokud smlouva o dílo nestanoví přísnější požadavky.

Předmětem plnění této zakázky je i zapracování případných změn dokumentace pro stavební řízení a projektové dokumentace pro stavební povolení podle požadavků stavebního úřadu.

- Projektová dokumentace pro stavební povolení bude zhotovitelem předána ve 2 tištěných vyhotoveních a v jednom digitálním vyhotovení (výkresy budou zpracovány ve formátu *.dwg, *.dwf a *.pdf; texty budou ve formátu *.doc. nebo *.xls a *.pdf)
- Součástí projektové dokumentace bude zejména:
 - Komplettní doložená dokladová část
 - Zapracování stanovisek všech dotčených orgánů a organizací
 - Celkové náklady stavby

1.3.2. Zajištění inženýrské činnosti pro vydání pravomocného stavebního povolení (stavební řízení)

Předmětem plnění zakázky je také inženýrská činnost zhotovitele spojená s vydáním pravomocného stavebního povolení na realizaci investičního záměru, která zahrnuje zejména projednání tohoto záměru a projektové dokumentace s dotčenými orgány a účastníky stavebního řízení, kdy výsledkem musí být bezrozporná kladná stanoviska k navrhovanému projektovému řešení, podání návrhu na vydání stavebního povolení, vyřízení všech stanovisek ke stavebnímu povolení či ohlášení stavby a následné získání pravomocného stavebního povolení.

1.3.3. Zpracování dokumentace pro provedení stavby a dokumentace pro zadání stavby

Vypracování dokumentace pro provedení stavby musí splňovat požadavky stanovené v Příloze č. 2 k vyhlášce č. 499/2006 Sb. a přílohy Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA v souladu s požadavky ZVZ, včetně požadavku na vypracování položkového rozpočtu stavby (oceněného výkazu výměr, propočet v certifikovaném rozpočtovém programu).

- Dokumentace pro provedení stavby bude zhotovitelem předána ve 2 graficky (tištěných) vyhotoveních a v jednom digitálním vyhotovení (výkresy budou zpracovány ve formátu *.dwg, *.dwf a *.pdf; texty budou ve formátu *.doc. nebo *.xls a *.pdf)
- Součástí projektové dokumentace bude zejména:
 - Oceněný soupis prací pro účel stanovení předpokládané ceny
 - Vymezení kvalitativních standardů alespoň pro určité části plnění (např. okna, dveře, apod.)
 - Etapizace provádění prací
 - Případně požadavky na předložení specifických materiálů
 - Položkový rozpočet na úrovni dokumentace pro provádění stavby dle Přílohy č. 2 k vyhlášce č. 499/2006 Sb. a přílohy Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA
 - Zásady organizace výstavby upravující místní specifika (zřízení staveniště, zázemí stavby, sklad materiálu)

Dokumentace pro provedení stavby bude tedy rozšířena k použití jako dokumentace pro zadání stavby – výběr dodavatele stavby včetně výběrového řízení. Dokumentace bude rozšířena o slepé výkazy výměr i v elektronické podobě, obsahující veškeré technické specifikace, soupis prací a dodávek s podrobným popisem požadovaných standardů včetně specifikace materiálů a výrobků jednotlivých konstrukcí včetně zpracování charakteristických detailů ve výkresových částech. Veškeré části dokumentace musí být zcela prosté obchodních názvů, firem a značek, byť jen v podobě vžitých zobecněných názvů stavebních výrobků.

1.3.4. Energetický audit bude zpracován v souladu s platnými právními předpisy a normami jako autorizovaný dokument energetického auditora s osvědčením včetně zpracování průkazu energetické náročnosti budovy.

1.3.5. Výkon autorského dozoru stavby do vydání kolaudačního souhlasu

Výkon autorského dozoru musí obsahovat zejména tyto činnosti:

- účast na předání staveniště dodavateli stavebních prací; staveniště předává objednatel/zadavatel; autorský dozor kontroluje, zda skutečnosti známé v době předání staveniště odpovídají předpokladům, podle kterých byla vypracována projektová dokumentace
- účast na kontrolních dnech stavby a spolupráce s ostatními partnery při operativním řešení problémů vzniklých na stavbě
- sledování z technického hlediska po celou dobu realizace stavby její soulad se schválenou projektovou dokumentací
- podle pokynu objednatele/zadavatele, resp. Technického dozoru investora, posuzování návrhu dodavatele stavebních prací na změny schválené projektové dokumentace a na odchylky od ní
- účast na předání a převzetí dokončení stavby od dodavatele
- na výzvy objednatele/zadavatele spoluúčast při kontrole a vypořádávání účtů stavby a porovnávání výkazů výměr v dokumentaci pro výběr dodavatele stavebních prací se skutečností

Autorský dozor bude poskytován v nezbytně nutném rozsahu, a to nejpozději do vydání kolaudačního souhlasu.

1.4. Maximální hodnota zakázky

Celkové finanční prostředky zadavatele vyčleněné v souvislosti s předmětem plnění této zakázky činí 355.371 Kč bez DPH a nepřesahují:

- částku 268.595 Kč bez DPH pro předmět plnění dle bodu č. 1.2.1 a) a bodu č. 1.2.1.c) ZD
- částku 47.107 Kč bez DPH pro předmět plnění dle bodu č. 1.2.1.b) a bodu č. 1.2.1.d) ZD
- částku 39.669 Kč bez DPH pro předmět plnění dle bodu č. 1.2.1.e) ZD

Každá tato částka je maximální pro danou část předmětu plnění, a tudíž je nepřekročitelná.

Překročení byť i jednoho z těchto tří stanovených limitů v nabídce uchazeče bude považováno za nesplnění podmínek zadávacího řízení.

1.5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

1.5.1. Předpokládaná doba plnění

- Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je srpen 2013.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.
- Zahájení plnění: uzavřením smlouvy o dílo (předpoklad 08/2013)
- Závazné lhůty pro dokončení jednotlivých částí předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 4 ZD - návrh smlouvy o dílo.

1.5.2. Místo realizace stavební části investiční akce

Místem realizace stavební části investiční akce je sídlo kontaktního pracoviště (KoP) Uherské Hradiště, Na Morávce 1215.

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 2.1. Uchazeč je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu v členění dle bodu 1.4.
- 2.2. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách
- 2.3. Nabídková cena nesmí přesáhnout celkovou částku uvedenou v bodě 1.4.
- 2.4. Nabídková cena musí zahrnout celý předmět plnění veřejné zakázky, jak je popsán v ZD, veškeré náklady uchazeče a musí být vztahena k předpokládané době plnění.
- 2.5. Nabídková cena může být po uzavření smlouvy změněna jen z důvodu změny zákonné sazby DPH. Zadavatel nepřistoupí na navýšení ceny díla v průběhu realizace díla, které by uchazeč požadoval promítnout do ceny a uhradit v důsledku opomenutí ocenění prací, výkonu a nákladů apod.
- 2.6. Nabídková cena bude vyplněna do krycího listu (příloha č. 1 této ZD), a to v požadovaném členění dle bodu 1.4.

3. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, NÁVRH SMLOUVY

- 3.1. Zadavatel uzavře s vybraným uchazečem smlouvu o dílo. Uchazeč akceptuje návrh smlouvy o dílo uvedený v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.
- 3.2. Návrh smlouvy předepsaný zadavatelem je závazný, jeho znění nesmí uchazeč měnit, doplňovat ani jinak upravovat. Uchazeč doplní toliko požadované údaje: identifikační údaje uchazeče, nabídkovou cenu.
- 3.3. Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče, a to na každé straně návrhu smlouvy. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče o zakázku.
- 3.4. Zálohové daňové doklady dodavatele nebudou zadavatelem akceptovány.
- 3.5. Splatnost faktur je 60 dní ode dne doručení druhé straně, které je faktura adresována.
- 3.6. Dodavatel nesmí stanovit úrok z prodlení zadavateli nad rámec obecné právní normy (např. úrok z prodlení s úhradou faktur).
- 3.7. Návrh smlouvy o dílo, který nebude obsahovat všechna požadovaná doplnění a podpis dle bodu 3.3. bude považován za neúplný, bude důvodem k vyřazení uchazečovy nabídky. Totéž platí v případě nedoložení zmocnění dle bodu 3.3.

4. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY PRO REALIZACI ZAKÁZKY

4.1. Základní kvalifikační předpoklady

4.1.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- c) v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčních řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) není v likvidaci;
- f) nemá v evidenci daní a rovněž ve vztahu ke spotřební dani, zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) nebyl v posledních třech letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- k) kterému nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního předpisu.

4.1.2. Splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených výše bude prokázáno doložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace)

4.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud v ní má být uchazeč podle právních předpisů zapsán
- b) kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmět veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to včetně oprávnění k projektové činnosti ve výstavbě a inženýrské činnosti ve stavebnictví;
- c) kopii dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. kopie osvědčení o autorizaci k vypracování projektové dokumentace a dále kopii dokladu o kvalifikaci osob s odbornou způsobilostí energetický auditor. Uchazeč je oprávněn prokázat tyto části

kvalifikace i prostřednictvím subdodavatele, který tyté části kvalifikace splňuje a jehož charakteristiku uvede v nabídce. Bez těchto náležitostí nebude dokumentace považována za úplnou.

4.3

K prokázání splnění kvalifikačních předpokladů uchazeč doloží čestné prohlášení o své schopnosti splnit veřejnou zakázku dle přílohy č. 3.

4.4. Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeč doloží:

Seznam významných služeb poskytnutých v uplynulých 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby jejich poskytnutí. Za významnou službu je považováno poskytnutí služby v rozsahu alespoň 2 zakázek odpovídajících předmětu plnění projektanta u staveb s min. hodnotou 400.000 Kč bez DPH.

4.5. Lhůta pro prokázání kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.

4.6. Neprokázání kvalifikace a ověření údajů

Pokud uchazeč ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena a bude vyřazena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

5. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1. Dodavatel musí nabídku zpracovat na kompletní zajištění předmětu plnění.

5.2. Varianty nabídky jsou nepřípustné.

5.3. Subdodavatelé: Uchazeč je ve své nabídce povinen specifikovat subdodavatele. Uchazeč, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného zájemce, který rovněž podal nabídku, jinak bude zadavatelem vyřazen. Dodavatel, který nepodal nabídku v tomto zadávacím řízení, může být subdodavatelem více zájemců v tomto zadávacím řízení.

5.4. Sdružení dodavatelů: nabídku může podat sdružení dodavatelů. V tomto případě bude v nabídce doložena smlouva o sdružení a dále bude uvedeno, který z dodavatelů bude vystupovat jménem sdružení (dodavatele).

5.5. Vítězný uchazeč o tuto zakázku se nesmí účastnit jako uchazeč zadávacího řízení na TDI nebo na zhotovitele ke stavbě „ÚP ČR – Uherské Hradiště – rekonstrukce objektu Na Morávce 1215“, a to ani v pozici subdodavatele. K tomu doloží čestné prohlášení podle přílohy č. 5 k této zadávací dokumentaci.

6. PROHLÍDKA MÍSTA REALIZACE INVESTIČNÍ AKCE

6.1. Zadavatel umožňuje prohlídku místa realizace investiční akce, a to dne **23.7.2013**.

Sraz zástupců uchazečů je v 10.00 hod v sídle plnění – před budovou Na Morávce 1215, Uherské Hradiště.

6.2. Uchazeči oznámí zadavateli svou účast na prohlídce, a to nejpozději den před jejím konáním, tj. 22.7.2013. Oznámení bude provedeno zasláním e-mailu výše uvedené kontaktní osobě zadavatele s uvedením identifikace uchazeče.

6.3. Pokud z prohlídky místa realizace investiční akce vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu ZD, je uchazeč povinen vznést tento dotaz písemně tzn. e-mailem a pouze písemná odpověď tzn. e-mailem má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem ostatním uchazečům zveřejněním na adrese <http://portal.mpsv.cz/upcr/vz>

7. KRITÉRIUM PRO HODNOCENÍ NABÍDEK, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1. Jediným hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

7.2. Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH v členění dle bodu 1.4.

7.3. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka uchazeče, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu.

7.4. Hodnocení nabídek provede komise ustavená zadavatelem a na základě jeho doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem uchazečům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A DORUČENÍ NABÍDKY

8.1. Obsahové náležitosti nabídky (členění nabídky)

8.1.1. Krycí list v závazném členění

- viz příloha č. 1 / vzor

8.1.2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče

- doklady dle bodu 4.1. ZD - viz příloha č. 2 / vzor
- doklady dle bodu 4.2. ZD
- doklady dle bodu 4.3. ZD – viz příloha č. 3 / vzor
- doklady dle bodu 4.4. ZD

8.1.3. Uvedení části veřejné zakázky, které uchazeč zadá či zamýšlí zadat jednomu či více subdodavatelům, vč. identifikačních údajů subdodavatelů (viz bod 5.3.)

8.1.4. Pokud je podávána společná nabídka - informace a podklady o dodavatelích, kteří podávají nabídku společně (viz bod 5.4.)

8.1.5. Cenová nabídka a její specifikace

8.1.6. Návrh smlouvy - příloha č. 4 / vzor

- předmětem bude realizace veřejné zakázky podle požadavků a podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci
- musí být podepsán oprávněnou osobou (viz bod 3.3) na všech stranách dokumentu

8.1.7. Čestné prohlášení uchazeče, v případě jeho výběru jako vítěze veřejné zakázky - příl. č. 5 / vzor

8.1.8. Prohlášení uchazeče, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče - viz příloha č. 6 / vzor

8.2. Lhůta a místo podání nabídky

8.2.1. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny na doručovací adrese zadavatele:

Česká republika - Úřad práce České republiky

Krajská pobočka ve Zlíně
Čiperova 5182
760 42 Zlín

a to v pracovní dny:

pondělí a středa v čase 8.00 - 12.00 hod. a 13.00 - 16.00 hod.

úterý, čtvrtek a pátek v čase 8.00 - 11.00 hod

8.2.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **05.08.2013 ve 12.00 hodin.**

8.2.3. Při podání nabídky poštou nebo jiným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou úřadu práce na adrese výše uvedené.

8.2.4. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou otevřeny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechá je přiložené k dokumentaci k veřejné zakázce.

8.3. Formální náležitosti nabídky

8.3.1. Nabídka se předkládá v listinné podobě v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (zadavatele) a označením odesílatele (uchazeče) včetně adresy, obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně jeho podpisem.

8.3.2. Zadavatel doporučuje dodavateli zabezpečit nabídku proti předčasnému otevření. Uchazeč označí obálku zřetelným nápisem:

NEOTVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„ ÚP ČR - Uherské Hradiště - rekonstrukce Na Morávce 1215“ - Projekční práce“

8.3.3. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.

8.3.4. Nabídky nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

8.3.5. Nabídka musí být vyhotovena v počtu 2 kusů, 1 originál + 1 kopie.

8.3.6. Za originál nabídky bude považována pouze listinná forma nabídky označená jako „Originál“.

8.3.7. Všechny listy budou číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a budou spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

9.1. Dodatečné informace k zadání

9.1.1. Uchazeč je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadání.

9.1.2. Žádost se podává zadavateli písemně nebo elektronicky (v takovém případě výhradně zasláním e-mailu oběma výše uvedeným kontaktním osobám zadavatele) a musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.1.3. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadání doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle uchazeči nebo zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do tří pracovních dnů od doručení písemné žádosti uchazeče. Tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům nebo zájemcům, a to uveřejněním na adrese <http://portal.mpsv.cz/upcr/vz>

9.2. Změna podmínek zadání

9.2.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadání, a to buď na základě žádosti zájemců o vyjasnění zadání nebo z vlastního podnětu.

9.2.2. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek a bude uveřejněna na adrese <http://portal.mpsv.cz/upcr/vz>

9.3. Zrušení zadávacího řízení

9.3.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení až do uzavření smlouvy o dílo.

9.3.2. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí.

9.3.3. Případné zrušení zadávacího řízení oznámí zadavatel všem vyzvaným dodavatelům.

9.3.4. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

9.4. Vyřazení nabídky

9.4.1. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele vyřadit.

9.4.2. V případě vyřazení uchazečovy nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení oznámí písemně zadavatel tuto skutečnost dotčenému uchazeči.

9.5. Ostatní

9.5.1. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.

9.5.2. Otevírání obálek proběhne bez přítomnosti zástupců uchazečů.

9.5.3. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč.

9.5.4. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu.

Přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky (vzor)

Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (vzor)

Příloha č. 3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti (vzor)

Příloha č. 4 Závazný vzorový návrh smlouvy o dílo

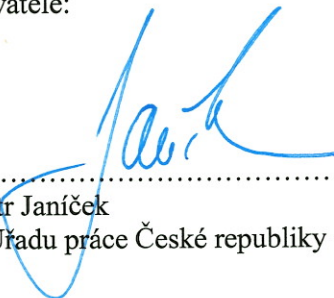
Příloha č. 5 Čestné prohlášení v případě výběru uchazeče jako vítěze veřejné zakázky (vzor)

Příloha č. 6 Prohlášení uchazeče o úplnosti a pravdivosti nabídky (vzor)

12. 07. 2013

Ve Zlíně dne.....

Za zadavatele:


.....
Mgr. Petr Janíček
ředitel Úřadu práce České republiky - krajské pobočky ve Zlíně

